

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Алексеевское профессиональное училище» п. Авангард

  
«Утверждаю»:  
заместитель директора по УТР  
К. Ф. Иванова  
« 31 » марта 2018г

## **Рабочая программа**

производственной практики

**ПМ.01 «Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам  
на дому»**

профессионального цикла

программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих по

профессии

**39.01.01. "Социальный работник"**

п. Авангард, 2018 г.

ОДОБРЕНА

Предметной (цикловой)

комиссией сметно-расчетной

Протокол № 6 от «27» 02 2018 г.

Председатель ПЦК

Жукова / Т.Н. Жукова /

(подпись) (Ф.И.О.)

Автор

Ненашева / Т.А. Ненашева /

(подпись) (Ф.И.О.)

«27» 02 2018 г.

Эксперт

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(ученая степень или звание, должность,  
наименование организации, научное звание)

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

Рабочая программа производственной практики по ПМ.01 «Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому» разработана для профессий и специальностей СПО по профессии: 39.01.01. «Социальный работник», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 39.01.01 (040401.01) , утвержденного Приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 г. № 690 (в редакции от 09.04.2015г. №389) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 040401.01(39.01.01) Социальный работник» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 г. №29500), согласно методическим рекомендациям министерства образования и науки РФ от 20.07.2015г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

Рабочая программа производственной практики по ПМ.01 «Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому» изучается как цикл профессиональных образовательных программ по профессиям СПО социально-экономического профиля на базе полного (общего) образования «Социальная работа», входящей в состав укрупненной группы профессий 39.00.00 «Социология и социальная работа», по направлению подготовки по профессии СПО: 39.01.01 «Социальный работник».

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Алексеевское профессиональное училище» п. Авангард, Алексеевский район, Самарская область.

Разработчик: Ненашева Т.А. преподаватель специальных дисциплин ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5-6
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8-11
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	13-14



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессиям СПО, входящим в состав укрупненной группы профессий 39.00.00 «Социология и социальная работа», по направлению подготовки по профессии СПО: 39.01.01 Социальный работник.

Рабочая программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессии 39.01.01 Социальный работник.

**1.2. Цели и задачи производственной практики:** закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

### **Требования к результатам освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики в рамках каждого профессионального модуля обучающихся должен **приобрести практический опыт работы:**

- оказания социально-бытовых услуг, первой медицинской помощи, первичной психологической поддержки лицам пожилого возраста и инвалидам на дому;
- содействия в получении социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических и социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам;

должен уметь:

- оказывать содействие в поддержании социальных контактов;
- оказывать первичную психологическую поддержку клиента;
- оказывать консультативную помощь клиенту по социально-бытовым вопросам;
- выявлять факторы гигиенического и экологического риска для клиента;
- выявлять основные проблемы физического здоровья клиента;
- оказывать помощь клиенту в поддержании личной гигиены;
- содействовать в госпитализации, сопровождать клиента в лечебно-профилактическое учреждение (ЛПУ);
- осуществлять патронаж при госпитализации клиента;
- работать с профессиональной документацией;
- проводить социально-бытовое обслуживание клиента;
- оказывать помощь в решении социально-бытовых вопросов;

- осуществлять подбор документов для предоставления льгот и преимуществ, компенсационных выплат для начисления пенсий и пособий;
  - оказывать помощь в организации ритуальных услуг;
- В результате прохождения учебной практики обучающийся должен знать:
- профессионально-личностные требования к социальному работнику;
  - психологические особенности лиц пожилого возраста и инвалидов;
  - основные понятия и категории социальной медицины;
  - формы медико-социальной помощи населению;
  - анатомо-физиологические особенности организма человека;
  - основные симптомы заболеваний;
  - особенности состояния здоровья, болезней, диетотерапии лиц пожилого и старческого возраста;
  - правила оказания первой медицинской помощи при неотложных состояниях у лиц пожилого возраста и инвалидов;
  - особенности ухода за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому;
  - санитарно-гигиенические требования по уходу за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому;
  - нормативно-правовое обеспечение организации социально-бытового обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому;
  - основы охраны труда и техники безопасности;
  - критерии качества оказания социально-бытовых услуг.

### **1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики:**

Всего – 252 часа, в том числе:

в рамках освоения ПМ 01. - 252 часа из них:

ПП.01.01 «Производственная практика по основам профессионального общения» -96 ч.

ПП.01.02 «Производственная практика по социально-медицинским основам профессиональной деятельности» -102 ч.

ПП.01.03 «Производственная деятельность по основам социально-бытового обслуживания» - 54ч.



## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.01 «Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому» по основному виду профессиональной деятельности (ВПД): «Проведение работ по оказанию социальной помощи на дому лицам пожилого возраста и инвалидам, находящимся в трудной жизненной ситуации(ТЖС), в рамках действующей системы здравоохранения и социального развития».

Код ПК	Наименование результата обучения по профессии
ПК 1.1	Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому
ПК 1.2	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально – медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь
ПК 1.3	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально – психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку
ПК 1.4	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально – экономических услуг.
ПК 1.5	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально – правовых услуг

Код ОК	Наименование результата обучения по профессии
ОК.2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем
ОК.3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК.4	Осуществлять поиск информации необходимой для эффективного выполнения профессиональной задачи.
ОК.5	Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК.6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК.7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов производственной практики по ПМ	Виды работ
1	2	3	4
ПК 1.1-1.5	<b>ПМ.01</b> <b>Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому</b>	252	<b>ПП.01 «Основы профессионального общения» - 96 часов.</b> 1. Изучить административно-организационную структуру социального учреждения. 2. Ознакомиться с нормативно-правовым обеспечением и регулированием функционирования социального учреждениями. 3. Финансирование социального учреждения; 4. Кадры социального учреждения. 5. Управление в социальном учреждении . 6. Организация труда в подразделениях. 7. Результаты работы. 8. Выполнение основных требований к социальному работнику при первом посещении получателя социальных услуг. 9. Использование социальным работником коммуникативной стороны общения. 10. Использование социальным работником интерактивной стороны общения. 11. Использование социальным работником перцептивной стороны общения. 12. Применение в своей деятельности делового общения. 13. Применение в своей деятельности консультативного общения, составление плана беседы. 14. Интимно-личностное общение в деятельности социального работника. 15. Активное слушание как необходимый элемент общения



--	--	--

социального работника.

16. Компоненты вербального общения в деятельности социального работника.

17. Компоненты невербального общения в деятельности социального работника.

18. Формальное общение - «Контакт масок» в деятельности социального работника.

19. Примитивное общение в деятельности социального работника.

20. Соблюдение правил общения при постоянном и длительном посещении.

21. Оказание социально-психологических услуг лицам пожилого возраста и инвалидам.

22. Проблемы в общении социального работника с получателем социальных услуг.

23. Осуществлять анализ составляющих образа жизни клиента.

24. Динамические наблюдения за пожилыми и инвалидами при повторных посещениях на дому (в стационаре).

25. Профессиональное выгорание и осуществление само рефлексии в деятельности социального работника на базовом предприятии.

### **III.02 «Социально-медицинские основы профессиональной деятельности». – 102 часа.**

1. Техника наложения жгута при артериальном кровотечении.

2. Наложение антисептической повязки на рану.

3. Техника постановки горчичников.

4. Оказание помощи в приобретении и приеме лекарств.

5. Обработка пролежней лежачему больному.

6. Обследование клиента с целью выявления медико-социальных проблем.

7. Техника измерения артериального давления, пульса на приборах

--	--	--



электронном и механическом.

8. Техника измерения температуры тела.
9. Смена постельного белья.
10. Смена нательного белья.
11. Купание получателя социальных услуг.
12. Техника мытья волос головы.
13. Стрижка ногтей .
14. Техника обработки ушей, глаз.
15. Подача и вынос судна, с последующей обработкой.
16. Стрижка волос (не молодежная), уборка инвентаря.
17. Содействие в госпитализации, сопровождение в лечебное учреждение.
18. Осуществление патронажа при госпитализации получателя социальных услуг .

**ПП.03 «Основы социально – бытового обслуживания». – 56 часов.**

1. Организация системы социальных услуг населению (уход на дому; реабилитация; правовые услуги; патронаж, бытовая помощь и др.);
2. Осуществление ухода за больным.
3. Выявление затруднений пожилых и инвалидов.
4. Предложенные пожилым и инвалидам приспособления, облегчающие в быту осуществлять жизненно-необходимые функции.
5. Оказание социально-бытовых услуг пожилым и инвалидам на дому.
6. Работа с текущей документацией социального работника, оказывающего социально-бытовое обслуживание пожилых и инвалидов на дому.

			<p>7.Оформление личного дела на клиента, нуждающегося в социальном обслуживании.</p> <p>8.Определение степени нуждаемости клиента в социальных услугах.</p> <p>9.Ведение журналов получателя социальных услуг и представителя поставщика социальных услуг.</p> <p>10.Оформление заказов и их исполнения для получателя социальных услуг.</p> <p>11.Оформление квитанций при осуществлении коммунальных платежей</p> <p>12.Составление отчета социального работника о проделанной работе по оказанию услуг получателю социальных услуг.</p>
<b>ВСЕГО часов</b>		<b>252</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к условиям проведения производственной практики.**

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика проводится концентрированно, в рамках профессионального модуля. Условием допуска обучающихся к производственной практике является освоенная учебная практика.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

Мастера производственного обучения, осуществляющие непосредственное руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.



## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**Контроль и оценка** результатов освоения производственной практики осуществляется мастером в форме зачета. По завершению практики обучающийся проходит квалификационные испытания (экзамен), которые входят в комплексный экзамен по профессиональному модулю. Квалификационные испытания проводятся в форме выполнения практической квалификационной работы, содержание работы должно соответствовать определенному виду профессиональной деятельности, сложность работы должна соответствовать уровню получаемой квалификации. Для проведения квалификационного экзамена формируется комиссия, в состав которой включаются представители ОУ и предприятия, результаты экзамена оформляются протоколом.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

<b>Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ПК 1.1 Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому ПК 1.2 Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально – медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь ПК 1.3 Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально – психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку ПК 1.4 Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально – экономических услуг. ПК 1.5 Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально – правовых услуг	- экспертная оценка решения ситуационных задач; - анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности); - экспертная оценка выполнения самостоятельной работы; - экспертная оценка составления алгоритма деятельности социального работника по оказанию социально-бытовых услуг пожилым и инвалидам на дому; - экспертная оценка составления перечня документации, необходимой для оказания социально-бытовых услуг на дому.  -описание ситуации

<b>Результаты обучения (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>ОК2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем</p> <p>ОК3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>ОК4 Осуществлять поиск информации необходимой для эффективного выполнения профессиональной задачи.</p> <p>ОК5 Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК7 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление и оформление отчета по практике и дневника</li> <li>- экспертная оценка решения ситуационных задач;</li> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики.</li> </ul>