

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Алексеевское
профессиональное училище»

Л.М. Глотова



« 12 »

12

20 19 г.



ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии
39.01.01 Социальный работник

2019/2020 учебный год

«СОГЛАСОВАНО»

И.о. заместитель директора
государственного казенного
учреждения Самарской области
«Комплексный центр социального
обслуживания населения Южного
округа» отделения муниципального
района Алексеевский

 Е.Ю. Афанасьева
/

« 29 » 08 20 19 г.

«РАССМОТРЕНО»

на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08. 20 19

 Председатель
Л.М. Глотова
/

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ГЭК

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20 _____ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
 2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
 3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
 4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ
 5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ
 6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
- ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
-

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 39.01.01 Социальный работник и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение программы квалифицированных рабочих, служащих в ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище».

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1, статья 59) государственная итоговая аттестация является формой оценки ступени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище» по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 39.01.01 Социальный работник (далее – Программа) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации на 2019/2020 учебный год.

Программа разработана на основе законодательства Российской Федерации и соответствующих типовых положений министерства образования и науки Российской Федерации: федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014 г. №74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. № 968», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2017 № 1138 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 года № 968».

Программа фиксирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, определенные в нормативных и организационно-методических документах ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище»: положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище», положения о выпускной квалификационной работе по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, методических указаний по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся образовательной организации.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В Программе используются следующие сокращения:

ВКР - выпускная квалификационная работа

ВПКР - выпускная практическая квалификационная работа

ГИА - государственная итоговая аттестация

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия

ПЭР – письменная экзаменационная работа

ОК – общие компетенции

ПК – профессиональные компетенции

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1.Профессия среднего профессионального образования

39.01.01 Социальный работник

2.2.Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94)

- Социальный работник

2.3.Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

- 1 год 3 месяца

2.4.Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО	Защита выпускной квалификационной работы
Вид выпускной квалификационной работы	Выпускная практическая квалификационная работа Выпускная письменная экзаменационная работа
Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	1 неделя
Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	с «23» ноября по «27» ноября 2020 г.

2.5.Итоговые образовательные результаты по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессиональные компетенции
Вид профессиональной деятельности Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому
ПК 1.1. Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.
ПК 1.2. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь.
ПК 1.3. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку.

ПК 1.4. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг.
ПК 1.5. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование документа
1	Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Алексеевское профессиональное училище»
2	Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 39.01.01 Социальный работник
3	Положение о выпускной квалификационной работе по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих в ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище»
4	Методические указания по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище»
5	Индивидуальные задания на выполнение выпускной квалификационной работы
6	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 39.01.01 Социальный работник
7	Распорядительный акт министерства образования и науки Самарской области об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии;
8	Распорядительный акт ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище» о составе государственной экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии;
9	Распорядительный акт ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище» о допуске

	обучающихся к государственной итоговой аттестации:
10	Документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из видов профессиональной деятельности (сводные ведомости и т.п.)
11	Протокол(ы) заседаний государственной экзаменационной комиссии.
12	Справочник ...

3.2. Кадровое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

Подготовка государственной итоговой аттестации	
Руководитель выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы)	Чаплыгина Е.А. – зам. директора по УВР ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище» Ненашева Т.А. – преподаватель ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище»
Рецензент выпускной квалификационной работы	Чаплыгина Е.А. – зам. директора по УВР ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище» Ненашева Т.А. – преподаватель ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище»
Проведение государственной итоговой аттестации	
Председатель государственной экзаменационной комиссии	
Члены государственной экзаменационной комиссии	Иванова К.Ф. – заместитель директора по УТР ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище» Чаплыгина Е.А. – зам. директора по УВР ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище» Ненашева Т.А. – преподаватель ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище» Разгоняева А.Ю. – мастер производственного обучения ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище»
Секретарь государственной экзаменационной комиссии	Никонова Ю.С. – секретарь учебной части ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище»

3.3. Техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование	Требование
1	Оборудование	компьютер, мультимедийный проектор, экран
2	Рабочие места	рабочие места для членов ГЭК; - рабочее место секретаря ГЭК;

		- рабочее место выпускника (кафедра).
3	Материалы	Папка с документами, необходимыми для проведения ГИА, письменные экзаменационные работы
4	Инструменты, приспособления	

4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

4.1. Тема выпускной квалификационной работы

Темы выпускных квалификационных работ определяются ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище».

Выпускная квалификационная работа по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих состоит из выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы. Образовательная организация определяет тематику по каждому виду выпускной квалификационной работы.

Обучающемуся предоставляется право:

выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенных (см. раздел ... Примерная тематика выпускных квалификационных работ (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа),

предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ осуществляется приказом по ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище».

4.2. Структура выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы)

Выпускная квалификационная работа по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих состоит из выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

Составляющая письменной экзаменационной работы	Краткая характеристика	Минимальный объем, стр.
Титульный лист	оформляется в соответствии с Положением по структуре, содержанию и оформлению ВКР, действующему в училище (Приложение 2 к методическим рекомендациям)	1
Задание на ПЭР	Задание разрабатывается совместно обучающимся и руководителем ВКР. После разработки основных разделов ВКР руководитель ВКР оформляет задание на специальном бланке и выдает обучающемуся	1

Календарный график работы		1
Содержание	указываются название разделов, подразделов и приложение с указанием страниц. Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в работе (Приложение 3 к методическим рекомендациям).	1
Введение	раскрывается актуальность темы, формулируются компоненты методологического аппарата: цель, задачи, объект, предмет исследования; формулируется теоретическая и практическая значимость исследования, уточняются методы исследования проблемы.	1
Основная часть	должна разбиваться на пункты, в которых освещаются вопросы разрабатываемой темы (теоретическая и практическая части). Раскрывается сущность исследуемого вопроса.	8-23
Заключение	подводится итог исследования, важнейшие выводы, к которым пришел автор; указывается их практическая значимость, возможность внедрения результатов работы и дальнейшие перспективы исследования темы.	1
Графическая часть/макет	Презентация(5-7 слайдов)	1-2
Информационные источники	составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилии автора). В список включаются все использованные автором работы литературные источники. В списке применяется общая нумерация литературных источников. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место, издательство, год издания, страницы. Для написания ВКР необходимо использовать не менее 8 источников	1-2
Приложение	к ВКР включают схемы и таблицы, презентации, подготовленные обучающимися. Каждое приложение оформляется на отдельных листах, причем каждое из них должен иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу	1-3
Рецензия на ПЭР	Рецензия должна включать:	1

	- заключение о соответствии содержания выпускной квалификационной работы заявленной теме; - оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы; - оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы; - оценку выпускной квалификационной работы.	
--	---	--

Требования к структуре выпускной квалификационной работы представлены в Положении о ВКР/Методических указаниях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся образовательной организации.

4.3.Оформление выпускной квалификационной работе (письменной экзаменационной работы)

Формат листа бумаги	<i>A4.</i>
Шрифт	<i>Times New Roman</i>
Размер	<i>14</i>
Межстрочный интервал	<i>1.5</i>
Размеры полей	<i>Левое –3 см, правое –1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см.</i>
Вид печати	<i>На одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 х 97) по ГОСТ 7.32-2001</i>

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы представлены в Положении о ВКР/Методических указаниях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище»

4.4. Порядок выполнения выпускной практической квалификационной работы

На этапе выполнения выпускной практической квалификационной работы по профессии 39.01.01 Социальный работник проверяются знания и практические умения по учебным дисциплинам и профессиональным модулям общепрофессионального и профессионального циклов учебной и производственной практики, устанавливается уровень готовности выпускников к осуществлению основного профессионального вида деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой.

К выпускной практической квалификационной работе допускаются студенты, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, освоившие все междисциплинарные курсы модуля, а также учебную и производственную практики (далее УП и ПП).

Обязательным требованием для выпускной практической квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке нескольких освоенных обучающимися компетенций.

Содержание выпускной практической квалификационной работы должно отражать профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности.

Студентам, имеющим отличную успеваемость по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям (МДК, УП, ПП) и систематически выполняющим в период производственной практики установленные производственные задания.

Выпускная практическая квалификационная работа должна соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационными характеристиками Общероссийского классификатора профессий, должностей и служащих, и тарифных разрядов (ОК-016-94).

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется в организации, где выпускник проходит производственную практику.

Мастер производственного обучения под руководством зам. директора по УПР совместно с соответствующими работниками организаций своевременно подготавливают необходимое оборудование, материалы инструменты и приспособления, документацию необходимые для выполнения студентами квалификационных практических работ, обеспечивают соблюдение норм и правил охраны труда.

Выпускники, не выполнившие практические квалификационные работы, не допускаются к защите письменной экзаменационной работы.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Срок проведения выпускная практической квалификационной работы устанавливаются согласно графика.

4.5. Оформление выпускной практической квалификационной работы

Для проведения выпускных практических квалификационных работ мастеру производственного обучения необходимо подготовить и представить зам. директора по УПР не позднее, чем за 1 месяц до начала проведения работ следующие документы:

- график проведения выпускных практических квалификационных работ;
- задание на выполнение выпускных практических квалификационных работ;
- критерии оценок;
- перечень выпускных практических квалификационных работ.

Результаты выполнения практических квалификационных работ студентами училища заносятся в протокол.

Государственная экзаменационная комиссия на основании итоговой оценки умений и навыков присваивает квалификацию по итогам выполнения выпускной практической работы, и заносятся в протокол.

Студенту сообщается порядок и условия выполнения выпускной практической квалификационной работы, а также наряд с указанием содержания и разряда работы, нормы времени.

4.6. Защита выпускной квалификационной работы

№ п/п	Этапы защиты	Содержание
Выпускная практическая квалификационная работа		
1	Выполнение выпускной практической	<i>Выполнение выпускной практической квалификационной работы в присутствии комиссии.</i>

	квалификационной работы	
2	Принятие решения по результатам выполнения выпускной практической квалификационной работы	<i>Решения об оценке выпускной практической квалификационной работы принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании.</i>
3	Документальное оформление результатов выполнения выпускной практической квалификационной работы	<i>Фиксирование результатов выполнения выпускной практической квалификационной работы в протоколе, наряде.</i>
Письменная экзаменационная работа		
4	Доклад обучающегося по теме письменной экзаменационной работы (10-15 минут)	<i>Представление письменной экзаменационной работы в форме доклада с использованием заранее подготовленных презентаций или наглядного графического материала (таблицы, схемы), иллюстрирующего основные положения работы.</i>
5	Ознакомление членов ГЭК с результатами практики	<i>Представление руководителем подготовленных материалов: задание на выпускную практическую квалификационную работу, заключение о практической квалификационной работе, производственная характеристика, дневник учебной и производственной практики</i>
6	Представление отзыва руководителя.	<i>Ознакомление членов комиссии с отзывом руководителя выпускной квалификационной работы</i>
7	Ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК	<i>Ответы студента на вопросы членов комиссии по рассматриваемым в работе проблемам. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.</i>
8	Принятие решения ГЭК по результатам защиты письменной экзаменационной работы	<i>Решения комиссии об оценке письменной экзаменационной работы принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании.</i>
9	Документальное оформление результатов защиты письменной экзаменационной работы	<i>Фиксирование решения комиссии о выполнении выпускной практической квалификационной работы в протокол</i>
10	Принятие решения ГЭК по результатам защиты выпускной квалификационной работы и о присвоении квалификации	<i>Решения ГЭК об оценке выпускной квалификационной работы принимаются ГЭК на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.</i>
11	Документальное оформление результатов защиты выпускной квалификационной работы	<i>Фиксирование решения заседания комиссии в следующих видах протоколе заседания Государственной экзаменационной комиссии</i>

5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке выпускной квалификационной работы принимается на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом(ами) установленного образовательной организацией образца, в котором(ых) фиксируются:

- оценка выпускной практической квалификационной работы каждого выпускника;
- оценка письменной экзаменационной работы каждого выпускника;
- итоговая оценка выпускной квалификационной работы каждого выпускника,
- вопросы и особые мнения членов комиссии по защите выпускной квалификационной работы каждого выпускника,
- присвоение квалификации каждому выпускнику,
- решение о выдаче документа об уровне образования каждому выпускнику.

Протокол подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Итоговая оценка выпускной квалификационной работы является комплексной, которая состоит из оценки за выпускную практическую квалификационную работу и оценки за письменную экзаменационную работу (выполнение и защиту письменной экзаменационной работы).

Критерии оценки выпускной практической квалификационной работы:

Выпускная практическая квалификационная работа	
«отлично»	- выставляется, если выпускник уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;
«хорошо»	- выставляется, если выпускник владеет приемами работ практического задания, но возможны отдельные незначительные ошибки, исправляемые самим аттестуемым, правильно организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;
«удовлетворительно»	- выставляется, если выпускник недостаточно владеет приемами работ практического задания, имеет в наличии ошибки, исправляемые с помощью мастера, отдельные незначительные ошибки в организации

	рабочего места и соблюдении требований безопасности труда;
«неудовлетворительно»	- выставляется, если выпускник не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требования безопасности труда не соблюдаются.
Письменная экзаменационная работа	
Подготовка письменной экзаменационной работы	
«отлично»	- выставляется в случае, когда содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования, отмечается логика и последовательность изложения материала наличие выводов. Работа оформлена в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище», имеется отзыв руководителя.
«хорошо»	- выставляется в случае наличия небольших недочетов в 1/3 показателях: содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования, отмечается логика и последовательность изложения материала наличие выводов, оформление в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище», наличие отзыва руководителя.
«удовлетворительно»	- выставляется в случае наличия недочетов в 1/2 показателях: содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования, отмечается логика и последовательность изложения материала наличие выводов, оформление в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище», наличие отзыва руководителя.
«неудовлетворительно»	- выставляется в случае наличия недочетов в 2/3 показателях: содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования, отмечается логика и последовательность изложения материала наличие выводов, оформление в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся ГБПОУ «Алексеевское

	профессиональное училище», наличие отзыва руководителя.
Защита письменной экзаменационной работы	
«отлично»	- выставляется за защиту работы, если ответ полный, используется наглядность, выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными содержания, легко отвечает на поставленные вопросы соответственно квалификации.
«хорошо»	- выставляется за защиту, если выпускник показывает знание вопросов темы согласно установленному уровню квалификации, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.
«удовлетворительно»	- выставляется за устный ответ, если выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие ответы на заданные вопросы
«неудовлетворительно»	- выставляется за устный ответ при защите письменной экзаменационной работы, если выпускник не знает содержания работы, не может отвечать на поставленные вопросы по ее теме

При определении итоговой (комплексной) оценки выпускной квалификационной работы государственная экзаменационная комиссия учитывает итоги успеваемости и посещаемости обучающегося по дисциплинам и профессиональным модулям, выполнение программы учебной и производственной практики, данные производственной характеристики.

Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке выпускной квалификационной работы принимается на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании.

Обучающиеся, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту.

Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

4. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

4.1. Тематика выпускных практических квалификационных работ

Тематика ВПКР по ПМ.01 Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому	
1	Составить план социокультурной реабилитации инвалидов
2	Составить план мероприятий по решению проблемы одиночества у лиц пожилого возраста и инвалидов
3	Разработать план мероприятия по адаптации пожилых людей в современном обществе посредством досуга
4	Провести анализ применения инновационных технологий в социальной работе с пожилыми людьми на примере проекта «бабушка-онлайн-Дедушка-онлайн»
5	Провести анализ социального обслуживания пожилых граждан
6	Составить план социальной работы с одинокими и пожилыми людьми
7	Составить план социальной работы с молодыми инвалидами
8	Заполнить отчет социального работника по предоставлению социальных услуг одиноким и пожилым людям на дому
9	Составить план мероприятий по решению социальных проблем людей пожилого возраста
10	Составить план мероприятий по социальной работе с инвалидами
11	Найти решение конфликтных ситуаций с лицами пожилого возраста и инвалидов
12	Выявить проблемы социального обслуживания инвалидов пожилого возраста
13	Составить план социальной трудовой реабилитации престарелых граждан
14	Составить план мероприятий по социальной опеке над пожилыми гражданами
15	Провести анализ показателей характеризующих профессионализм социального работника как условия эффективной деятельности социальных служб
16	Составить план мероприятий по программе активное долголетие пожилых людей
17	Разработать план медико-социальной реабилитации пожилых людей

4.2. Тематика письменных экзаменационных работ

Тематика ПЭР по ПМ.01 Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому	
1	Особенности организации социокультурной реабилитации инвалидов
2	Одиночество как социальная проблема и пути его решения методом социальной работы
3	Адаптация пожилых людей в современном обществе посредством досуга
4	Применение инновационных технологий в социальной работе с пожилыми людьми
5	Анализ социального обслуживания пожилых граждан
6	Технология социальной работы с одинокими и пожилыми людьми
7	Технология социальной работы с молодыми инвалидами
8	Особенности социального обслуживания на дому одиноких пожилых людей
9	Технология коррекции социальных проблем людей пожилого возраста
10	Технология социальной работы с инвалидами
11	Решение конфликтных ситуаций с лицами пожилого возраста и инвалидов
12	Инвалидность как социальная проблема
13	Трудовая реабилитация людей с ограниченными возможностями
14	Социальная реабилитация престарелых и социальное попечительство над пожилыми гражданами
15	Профессионализм социального работника, как условие эффективной деятельности социальных служб
16	Социальная работа и активное долголетие пожилых людей
17	Медико-социальная реабилитация лиц пожилого возраста с ограниченными возможностями

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Группа №4

№ п/п	Ф.И.О. ОБУЧАЮЩЕГОСЯ	Подпись	Дата
1.	Абрамова Анастасия Евгеньевна	06.04.19	Абм
2.	Алтынбаева Елена Владимировна	06.04.19	Алм
3.	Болгова Ксения Владимировна	06.04.19	Болгов
4.	Ваулина Людмила Васильевна	06.04.19	Ваулин
5.	Галимова Ганзиля Агдасовна	06.04.19	Галим
6.	Кабакова Мариана Салимовна	06.04.19	Кабакова
7.	Каськова Елена Анатольевна	06.04.19	Каськов
8.	Кузина Любовь Александровна	06.04.19	Кузин
9.	Мантрова Кнарик Тиграновна	06.04.19	Мантров
10.	Ненахова Валентина Валериановна	06.04.19	Ненахов
11.	Николаева Жумакез Бактыгалиевна	06.04.19	Николаев
12.	Овсянникова Елена Валерьевна	06.04.19	Овсянн
13.	Парухина Марина Арменовна	06.04.19	Парухин
14.	Петрова Татьяна Кузьминична	06.04.19	Петров
15.	Ражева Надежда Николаевна	06.04.19	Ражева
16.	Тимофеева Светлана Викторовна	06.04.19	Тимофеев
17.	Трубицын Павел Владимирович	06.04.19	Трубицын