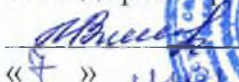


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Алексеевское профессиональное училище»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
 К. Ф. Иванова
« 7 »  2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УП. 03 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ТЕХНОЛОГИИ ХРАНЕНИЯ, ТРАНСПОРТИРОВКИ,
ПРЕДПРОДАЖНОЙ ПОДГОТОВКИ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ
РАСТЕНИЕВОДСТВА
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 35.02.05 АГРОНОМИЯ

2019 г.

Рабочая программа УП.03 Учебная практика разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 35.02.05 Агрономия; Положения об учебной и производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ № 291 от 18 апреля 2013г; рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства (форма обучения заочная)

Организация-разработчик рабочей программы учебной практики:
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Алексеевское профессиональное училище»

Разработчики: А.Ю. Разгоняева, мастер производственного обучения

Согласовано с работодателем

наименование организации

«__» _____ 20__ г.

Рассмотрено на заседании методической (цикловой) комиссии агрономических дисциплин, дисциплин технологии переработки сельскохозяйственной продукции, зоотехнических и технических дисциплин.

Протокол № 9 от 19 апреля 2019 г.

Председатель метод. комиссии Жукова Т.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **35.02.05 Агрономия** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства

1.2. Цели и задачи учебной практики

С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

иметь практический опыт:

- определения и подтверждения качества продукции растениеводства;

уметь:

- подготавливать объекты и оборудование для хранения продукции растениеводства к работе;
- определять способы и методы хранения;
- анализировать условия хранения продукции растениеводства;
- рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства;
- определять качество зерна, плодоовощной продукции, технических культур в целях их реализации;

знать:

- основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства;
- технологии ее хранения;
- требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства;
- характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства;
- условия транспортировки продукции растениеводства;
- нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства.

1.3. Количество часов на учебную практику:

Всего 1 неделя, 36 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом учебной практики является освоение общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результатов практики
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональных (ПК) компетенций:

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов практики
Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства	ПК 3.1.	Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
	ПК 3.2.	Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к

		эксплуатации.
	ПК 3.3.	Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
	ПК3.4.	Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
	ПК 3.5.	Реализовывать продукцию растениеводства.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час., нед.)	Сроки проведения
ОК 1-9 ПК3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	ПМ.03.Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства	36 часов, 1 неделя	3 курс

3.2. Содержание практики

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием конкретных разделов (тем), обеспечивающих их выполнение видов работ	Количество часов
Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства	Ознакомление с послеуборочной обработкой зерновой продукции	Транспортировка продукции растениеводства. Послеуборочная обработка продукции растениеводства. Основные и дополнительные факторы, определяющие режимы хранения. Мероприятия, повышающие устойчивость зерновых масс при хранении. Хранение зерна в сухом состоянии. Хранение зерна в охлажденном состоянии. Хранение зерна без доступа воздуха.	МДК 03.01 Тема 1.2. Объекты для хранения продукции растениеводства Тема 2.1. Хранение зерновых масс и семян	6
	Отбор на анализ средних образцов зерновых и зернобобовых культур.	Отбор проб зерна и зернобобовых культур, подготовка их к анализу Подтверждение качества продукции растениеводства. ГОСТ. Документация на сертифицированную продукцию растениеводства. Составление документации на сертифицированную продукцию растениеводства.	МДК 03.01 Тема 3.1. Подтверждение качества продукции растениеводства Тема 3.2. Реализация продукции растениеводства.	6
	Оценка хранилищ и выполнение расчетов потребной площади для засыпки семян и продовольственно-фуражного зерна.	Типы хранилищ. Подготовка хранилищ к приёму продукции растениеводства на хранение. Эксплуатация хранилищ.	МДК 03.01 Тема 1.2. Объекты для хранения продукции растениеводства	4
	Ознакомление с технологией хранения	Способы и режимы хранения сочной продукции. Хранение картофеля,	МДК 03.01 Тема 2.2. Хранение	2

	овощей, подготовкой их к хранению.	капусты, свеклы, моркови. Хранение лука, чеснока, однолетних овощей. Хранение зеленных. Хранение плодов. Хранение ягод.	картофеля, корнеплодов, овощей, плодов и ягод.	
	Отбор на анализ средних образцов овощных, кормовых культур и картофеля.	Отбор проб картофеля, овощей, кормовых культур и подготовка их к анализу. Определение качества продовольственного и семенного картофеля. Определение качества плодов, овощей и ягод. Определение качества сахарной свеклы. Подтверждение качества продукции растениеводства. ГОСТ. Документация на сертифицированную продукцию растениеводства. Составление документации на сертифицированную продукцию растениеводства.	МДК 03.01 Тема 3.1. Подтверждение качества продукции растениеводства Тема 3.2. Реализация продукции растениеводства.	12
	Выполнение расчетов потребности в таре и упаковочных материалах для хранения сочной продукции.	Оценка и подготовка хранилищ, холодильников к приему нового урожая сочной продукции. Определение вместимости холодильников, хранилищ, буртов и траншей. Определение потребности в таре и упаковочных материалах. Правила укладки и размещения сочной продукции.	МДК 03.01 Тема 2.2. Хранение картофеля, корнеплодов, овощей, плодов и ягод.	2
	Выполнение расчетов потерь продукции при хранении.	Потери в массе и качестве зерна. Учет хранящихся фондов зерна Контроль за режимом хранения сочной продукции. Учет хранящейся сочной продукции.	МДК 03.01 Тема 2.1. Хранение зерновых масс и семян Тема 2.2. Хранение картофеля, корнеплодов, овощей, плодов и ягод.	2
Дифференцированный зачет (защита отчета)				2

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- рабочая программа учебной практики;
- календарно – тематический план;
- индивидуальные задания обучающимся на УП;
- методические рекомендации по выполнению заданий и оформлению дневника, отчета по прохождению УП;
- календарно - учебный график;
- график консультаций;
- распорядительный акт о направлении обучающимся на учебную практику;
- контрольно – оценочное средство для проведения дифференцированного зачета по УП.

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению практики

Учебная практика проводится в учебно – производственном хозяйстве и учебной лаборатории технологий хранения и переработки сельскохозяйственной продукции.

Оборудование учебной лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- комплект учебно-методической документации;
- комплект бланков технологической документации;
- комплект приспособлений, приборов, инструментов;
- наглядные пособия,
- компьютер с выходом в сеть Интернет, программное обеспечение;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийные презентации.

4.3. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Володина М.В. Организация хранения и контроль запасов и сырья: учебник для студ. учреждений СПО/М.В. Володина, Т.А. Сопачева.-3-е изд., стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2015.-192с.

2. Манжесов В.И., Попов И.А., Максимов И.В., Калашникова С.В., Чурикова С.Ю., Щедрин Д.С. Технология послеуборочной обработки, хранения и предреализационной подготовки продукции растениеводства. ЭБС «Лань» Год: 2017 -624 с.

Дополнительные источники:

1. Трисвятский Л.А., Лесин В.В., Курдина В.Н. Хранение и технология сельскохозяйственных продуктов - В: Агропромиздат, 1991.

2.Сорокина Н.Д. Организация работ по закупкам с/х продуктов и сырья : учеб. пособие для НПО/Н.Д.Сорокина.-М.: Издательский центр «Академия»,2008.-208с.цв.ил.

3.Широков Е.П., Полегаев В.И. Хранение и переработка продукции растениеводства с основами стандартизации и сертификации - М: Колос, 2000

Интернет-ресурсы (И-Р)

И-Р 1 <http://www.edu.ru/> Единое окно доступа к информационным ресурсам

4.4. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Студенты в период прохождения практики обязаны:

- соблюдать требования охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности согласно инструкциям,
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Документами по итогам учебной практики для студентов являются:

- дневник;
- отчет;
- аттестационный лист профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики;
- характеристика.

Оценка сформированности общих и профессиональных компетенций на практике.

Коды компетенций	Результаты практики (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1.	Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.	Экспертная оценка отчета учебной практики, собеседование
ПК 3.2.	Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.	Экспертная оценка отчета учебной практики, собеседование
ПК 3.3.	Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.	Экспертная оценка отчета учебной практики, собеседование
ПК 3.4.	Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.	Экспертная оценка отчета учебной практики, собеседование
ПК 3.5.	Реализовывать продукцию растениеводства.	Экспертная оценка отчета учебной практики, собеседование

Результаты практики (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация умений планировать свою собственную деятельность и ее результаты; обоснованность выбора методов и способов действий; проявления способности коррекции собственной деятельности. Демонстрация адекватности оценки качества и эффективности собственных действий.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Демонстрация умения планировать свою собственную деятельность и прогнозировать ее результат; обоснованность выбора методов и способов действий. Демонстрирование способности коррекции собственной деятельности. Демонстрировать адекватность оценки качества и эффективности собственных

	действий.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Демонстрация рационального выбора источников информации для эффективного выполнения поставленных задач профессионального и личностного развития. Демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно – коммуникативных технологий.
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно – коммуникационных технологий; адекватность оценки полученной информации с позиции ее своевременности достаточности для эффективного выполнения задач профессионального и личного развития.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Демонстрировать способности эффективно общаться с преподавателями, студентами, преподавателями работодателя.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Демонстрировать ответственность за результаты выполнения заданий каждым членом команды. Демонстрировать способности оказывать и принимать взаимную помощь.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Демонстрация стремления к постоянному профессионализму и личностному росу. Демонстрация способностей осознанно планировать и самостоятельно проводить повышения своей квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Демонстрация умения осваивать новые правила ведения учета имущества и источников формирования имущества организации. Демонстрация умения осваивать технику заполнения первичных учетных документов.