

«Утверждаю»  
Директор ГБПОУ СО  
«Алексеевский государственный техникум»  
К.Ф. Демина



План работы службы медиации  
ГБПОУ СО «Алексеевский государственный техникум»

**Цель:** содействие формированию благополучного, гуманного и безопасного пространства для полноценного развития и социализации студентов техникума, в том числе, при возникновении кризисных ситуаций и для социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций в молодёжной среде.

**Задачи:**

- Распространять среди участников образовательного процесса информацию о цивилизованных формах разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и др.).
- Обучать студентов и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности.
- Организация и проведение просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.
- Подготовка и проведение мероприятий по созданию и расширению информационного пространства о восстановительных технологиях.
- Снижение количества конфликтных ситуаций в техникуме через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений.

№ п/п	Содержание деятельности.	Срок проведения	Ответственный	Предполагаемый результат
<b>I. Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b>				
1.	Изучение нормативно-правового обеспечения деятельности по работе служб медиации (примирения)	Сентябрь 2024г Май 2025г	Администрация техникума, куратор службы медиации	Формирование папки нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность службы медиации
2	Информирование участников образовательного процесса (педагогов, родителей, студентов) о цели и задачах службы медиации	Сентябрь-октябрь 2024г	Куратор службы медиации	Участники образовательного процесса проинформированы о деятельности службы медиации
3	Проведение рабочих заседаний состава студенческой службы медиации	1 раз в месяц	Куратор службы медиации	Корректировка планов, обсуждение рабочих моментов, совершенствовани навыков медиатора, выявление проблемных ситуаций.
4.	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности студенческой службы медиации.	В течение учебного года.	Куратор службы медиации	Изучение новых форм и методов работы, внедрение их в работу студенческой службы медиации техникума.
5.	Изучение информации по восстановительной медиации	В течение учебного года	Куратор службы медиации	Пополнение теоретических знаний, использование их в работе
6.	Утверждение состава службы медиации техникума	Сентябрь 2024	Директор	Приказ об утверждении состава службы медиации техникума
7.	Ведение регистрационного журнала конфликтных ситуаций в техникуме	В течение учебного года	Куратор службы медиации техникума	Учёт конфликтных ситуаций
<b>II. Реализация восстановительных программ</b>				
1	Сбор информации о конфликтных ситуациях, их анализ.	По мере возникновения	Студенческий актив службы медиации	Выбор типа восстановительной программы.
2.	Работа по программам примирения	По мере поступления случая в работу	Куратор службы медиации, студенты-медиаторы	Преодоление враждебности между сторонами в конфликтной ситуации.
3.	Консультирование законных представителей	По мере необходимости	Куратор службы примирения	Реабилитация участников конфликтной ситуации.

<b>III. Организация работы студенческой службы медиации техникума</b>				
1.	Реализация восстановительных программ студенческой службой медиации	По мере поступления случая в работу	Куратор службы медиации техникума	Преодоление враждебности между конфликтующими сторонами конфликтной ситуации
2.	Оформление и обновление стенда «Студенческая служба медиации»	Октябрь 2024 Раз в месяц	Актив студенческой службы медиации	Информирование студентов и педагогов о деятельности студенческой службы медиации, расширение знаний по этому направлению
3.	Подготовка и проведение Студенческой службой медиации цикла занятий для студентов 1 курса «Уроки общения»	Октябрь-январь	Актив студенческой службы медиации (ССМ) Куратор службы медиации	Самореализация актива ССМ, Снижение уровня конфликтности студентов 1 курса
4.	Рабочие заседания актива ССМ	1 раз в месяц	Куратор службы медиации	Корректировка плана работы, Повышение качества работы
5.	Подготовка и участие в мероприятиях по восстановительных технологиям	Декабрь 2024	Куратор службы медиации	Активизация деятельности ССМ
6.	Проведение игровых тренингов для студентов 1 курса: -Медиация через письма -Медиация «в аквариуме» -Как разрешать конфликтные ситуации	Ноябрь Декабрь февраль	Куратор службы медиации Актив ССМ	Самореализация актива ССМ Снижение уровня конфликтности в техникуме
7.	Консультирование родителей, законных представителей несовершеннолетних студентов «Трудные и критические периоды взросления»	На родительских собраниях, По мере поступления заявок	Куратор службы медиации Педагог-психолог	Информирование родителей о деятельности ССМ, Оказание им помощи в случае конфликтов с детьми
8.	Обсуждение с администрацией техникума и педагогами результатов деятельности ССМ и путей улучшения результативности деятельности ССМ	1 раз в квартал	Зам.дир.по УВР Куратор службы медиации	Информирование участников образовательного процесса о деятельности ССМ, повышение результативности её деятельности
<b>Проведительская деятельность</b>				
1.	Организация рекламной деятельности о ССМ	В течение года	Актив ССМ	Информирование участников

	(разработка буклетов о деятельности службы медиации, информационных листовок и пр.)			образовательного процесса о деятельности ССМ
2.	Обучение резерва подростков-медиаторов для работы в студенческой службе примирения	Декабрь- май	Куратор службы медиации	Увеличение числа студентов, вовлечённых в деятельность ССМ
3.	Размещение информации о деятельности ССМ в соц.сетях и на сайте техникума	В течение года (не реже одного раза в месяц)	Куратор службы медиации	Информирование о деятельности ССМ техникума
<b>Внутритехникумовское взаимодействие</b>				
1.	Сотрудничество с советом профилактики	В течение года	Куратор службы медиации Члены службы ССМ	Профилактическая работа с обучающимися «группы риска», уменьшение количества конфликтных ситуаций
2.	Участие в конференциях, семинарах, совещаниях по профилю деятельности службы медиации, проводимых в техникуме, других организациях	В течение года	Куратор службы медиации	Повышение квалификации в сфере медиации
<b>Экспертная деятельность</b>				
1.	Подготовка отчёта, заключения о работе с конкретной ситуацией.	В течение года	Медиаторы ССМ	Подведение итогов работы
2.	Анализ деятельности службы медиации техникума	Декабрь 2024, Июнь 2025	Куратор службы медиации, Педагог-психолог	Подведение итогов работы, Корректировка планов на будущий год.

Куратор службы медиации ГБПОУ СО

«Алексеевский государственный техникум»

*Косица*

Т.С.Косицына

## Приложение 1

Состав службы медиации в ГБПОУ СО «Алексеевский государственный техникум»

1.Руководитель службы медиации - преподаватель Косицына Т.С.

2.Психолог Чаплыгина Е.А.

3.Преподаватель физики Амельченко Г.П.

4.Мастер производственного обучения Рыжкова Н.А.

5.Родитель Жукова С.Л.

Из числа студентов:

1.Абдурахимов Серёга, 4 курс

2.Мельникова Виктория, 3 курс

3.Рогальских Ангелина, 2 курс

4.Тарасевич Данил, 2 курс

5.Швецов Евгений, 4 курс