

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области

«Алексеевский государственный техникум»



«Утверждаю»

К.Ф.Дёмина

Директор ГБПОУ СО «Алексеевский государственный техникум»

**ПЛАН РАБОТЫ
ИСТОРИЧЕСКОГО МУЗЕЯ «Сокровища былых времён»
на 2024 – 2025 учебный год**

2024г
п. Авангард

Целью деятельности музея «Сокровища былых времён» техникума является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы обучающихся, поддержка творческих способностей студентов.

Задачи музея:

- формирование у обучающихся гражданско – патриотических качеств;
- активизация роли музея техникума в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории техникума, малой родины, страны, важным событиям, происходящим в стране и мире;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение обучающимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения обучающихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
- Участие в районных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности, в смотре-конкурсе музеев образовательных учреждений.
- Организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, работниками тыла, детьми фронта, ветеранами труда техникума, приуроченных к Дням Воинской Славы.

Музей техникума выполняет следующие **функции**:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с обучающимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.

- Организация мероприятий внутри техникума, объединяющих усилия учащихся, педагогов и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с обучающимися – это поисковые задания для учебных групп, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах музея техникума.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив техникума и студентов в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветах, под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы техникума в историко-краеведческом и патриотическом направлениях, заслушивают классных руководителей о работе учебных групп в этом направлении.

Организации общетехниковских мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между обучающимся и педагогом, учебной группой и классным руководителем, музей помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

Ожидаемые результаты

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);

- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);

Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы).

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение плана работы школьного музея на 2024-2025 уч. год.	Сентябрь 2024 г.	Директор техникума, Руководитель музея
2	Оформление и редактирование музейной документации.	Сентябрь – ноябрь 2024	Руководитель музея
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	Руководитель музея
4	Формирование актива и Совета музея техникума, распределение обязанностей между членами актива музея.	Сентябрь 2024 г.	Руководитель музея
5	Анализ работы музея «Сокровища былых времён» за 2024-2025 учебный год, определение задач развития музея на 2024-2025 учебный год	Сентябрь 2024 г.	Руководитель музея
6	Проведение заседаний актива музея.	1 раз в месяц (по мере необходимости)	Руководитель музея
7	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	Руководитель музея, Актив музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея Косметический ремонт.	В течение года Июнь 2025 г.	Руководитель музея
9	Ведение раздела на официальном сайте	В течение года	Руководитель музея
10	Оформление стенда «Учительские династии»	Октябрь-ноябрь	Руководитель музея, актив музея
11	Подготовка и оформление календарей:		

	-"Основные даты музея техникума» -«Календарь Победы»	Октябрь Январь-май	Руководитель музея, актив музея
12	Продолжение оформления стены, посвящённой участникам Великой Отечественной войны, работникам и выпускникам училища.	К 25 декабря 2024г	Руководитель музея, участники кружка
13	Сбор материала и оформление стенда «Наш техникум в системе ПТО страны»	Июнь 2025г	Руководитель музея, актив музея
Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь 2024г.	руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов	В течение года	руководитель музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	руководитель музея, члены актива музея
4	Проведение обзорных и тематических экскурсий Обзорные: <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с музеем (1 курс, гости, родители) Тематические: <ul style="list-style-type: none"> • История экспоната: -«Альбомы по истории училища, выполненные под руководством преподавателя, участника ВОВ, В.А.Мищенко». -«Учительские династии» <ul style="list-style-type: none"> -«Наш техникум в годы войны» 	Сентябрь, День рождения техникума К 7 ноября – очередной годовщине Парада Победы 7 ноября 1941г	руководитель музея группа экскурсоводов актив музея

	-«Выпускникам посвящается» «Герои нашего края»	К дню учителя К дню воинской славы	
5	Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года: 4 ноября – День народного единства 5 декабря – Битва под Москвой, 9 декабря – День Героев 27 января – снятие блокады Ленинграда (1944) 15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана 23 февраля – День защитника Отечества 9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.	В течение года	руководитель музея, члены актива музея
Учебно-воспитательная работа			
1	Участие в классных часах: «Говорим о важном»: «Герои и героизм вчера, сегодня, завтра»; «Каждый выбирает для себя» «Их тоже призвала страна» (о выпускниках техникума, участниках СВО) Акции: -Международная акция «Читаем детям о войне»; -акция «Георгиевская лента» -Всероссийская акция «Окна Победы»	В течение года Март 2025 Апрель, май	Классные руководители руководитель музея
2	Историко-краеведческий час «Пусть поколения знают».	Декабрь	Классные руководители, Руководитель музея, актив музея
3	Конкурс творческих работ студентов к 80-летию Победы в ВОВ: «-Краски Победы (конкурс рисунков) -Победный май (конкурс литературных работ): История одной фотографии;	Апрель, май 2025	Классные руководители, Руководитель музея

	Они ушли отсюда на войну (о выпускниках и педагогах техникума, участниках ВОВ); Достойны дел отцов и дедов (о студентах и выпускниках техникума – участниках СВО)		
4	Устные журналы: «Народные умельцы нашего края» (педагоги и работники училища Татаринцев В.Т., Амельченко Г.П. и др)	Март-апрель 2025	Классные руководители, Руководитель музея, актив музея
5	Выставки изделий народных умельцев с проведением мастер-классов для студентов техникума»	Январь-февраль	Классные руководители, Руководитель музея, актив музея
6	Вечер-портрет, посвящённый педагогу техникума, художнику Г.Е.Колодину «Наш край запечатлён в его картинах» Вечер-портрет «История семьи в истории страны» (о педагогических династиях техникума)	Ноябрь 2024	Руководитель музея, актив музея
7	Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми на классных часах.	В течение года	руководитель музея, классные руководители
8	Встреча с ветеранами труда - жителями сельского поселения. Сбор материала для оформления экспозиции.	В течение года	руководитель музея классные руководители
9	Добровольческая деятельность, посвящённая изготовлению вспомогательных средств для участников СВО (свечи, спички, сухой душ, плетение маскировочных сеток), организация	В течение года	руководитель музея классные руководители
10	Мероприятия к неделе «Музей и дети»: -Вечер народных преданий, гаданий, колядок нашей местности; -краеведческая викторина (по материалам музея и не только); -экскурсия в этнический музейный уголок с элементами театрализованного представления «Сокровища от бабушки моей». Выставка-викторина «Вещей забытых голоса» -конкурс творческих работ студентов и педагогов «История моего посёлка (села,	3–10 января Март 2025г	Руководитель музея, классные руководители актив музея Руководитель музея, актив музея

13	Добровольческие акции: -Фронтальная открытка (для бойцов СВО) -Стать волшебникам может каждый (новогодние подарки своими руками для детей-сирот, детей из многодетных семей)	декабрь	Руководитель музея, классные руководители, Актив музея
14			
Работа с фондами музея.			
1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	В течение года	руководитель музея
2	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь — декабрь	руководитель музея
3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	руководитель музея
4	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	руководитель музея
5	Сбор, обработка и подготовка материала для использования, оформления и хранения	В течение года (в соответствии с планом работы музея)	Руководитель музея, актив музея
Общественно-полезная работа			
1	Поисковая работа	В течение года	руководитель музея актив музея
2	Запись воспоминаний жителей села	В течение года	руководитель музея актив музея
3	Участие в районных, краевых, всероссийских конкурсах	В течение года	руководитель музея актив музея

Руководитель музея Жосиш Т.С.Косицына

Примечание: руководитель музея имеет право редактировать план работы