

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета
Учреждения Протокол № 4
от «28» августа_2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Алексеевский
государственный техникум»
_____ К.Ф. Демина

РАССМОТРЕНО
Студенческим советом
Протокол № 3
от «28» августа 2023 г.

РАССМОТРЕНО
Советом родителей
Протокол № 3
от «28» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ДРУГИХ ФОРМАХ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

ГБПОУ СО «АЛЕКСЕЕВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета разработано в ГБПОУ СО «Алексеевский государственный техникум» (далее - Техникум) соответствии с требованиями:

- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- постановления Правительства Самарской области от 16 декабря 2013 года № 764 «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам и слушателям, обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета, государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета»;

-устава Техникума.

1.2. Настоящее положение определяет порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии; государственной социальной стипендии и материальной поддержки студентам, обучающимся по программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и слушателям, обучающимся по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

1.3. Государственная академическая стипендия, государственная социальная стипендия и материальная поддержка назначаются обучающимся Училища в пределах стипендиального фонда.

1.4. Размеры государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии и материальной поддержки в училище не могут быть меньше нормативов, установленных постановлением Правительства Самарской области по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

1.5. Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим по очной форме обучения основные профессиональные образовательные программы выплачиваются государственные академические стипендии, если они обучаются за счет средств областного бюджета или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

2. Состав и структура стипендиальной комиссии

2.1 Для распределения стипендиального фонда, назначения государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам, Техникуме создается стипендиальная комиссия.

2.2. В состав стипендиальной комиссии входят:

- директор Техникума - председатель комиссии;
- заместитель директора по УПР — заместитель председателя комиссии;
- заместитель директора по УВР;
- председатель студенческого совета;
- председатель первичной профсоюзной организации.
- секретарь учебной части — секретарь стипендиальной комиссии.

Председатель студенческого совета включается в состав стипендиальной комиссии с целью учета мнения органа студенческого самоуправления.

2.3. Персональный состав стипендиальной комиссии на учебный год утверждается приказом директора.

2.4. Стипендиальная комиссия проводит заседания не реже двух раз в год, а при необходимости — ежемесячно, не позднее 15 числа.

2.5. Заседание стипендиальной комиссии оформляется протоколом, который является основанием для издания приказа директора Техникума о начислении стипендии.

2.6. Необходимость ведения другой документации определяется комиссией самостоятельно.

2.7. Заседание Стипендиальной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

2.8. Стипендиальная комиссия может быть дополнительно созвана при необходимости принятия решений, входящих в ее компетенцию.

3. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии

3.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся по программам подготовки среднего профессионального образования в период между прохождением промежуточной аттестации два раза в год по результатам промежуточной аттестации.

3.2. Студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета государственная академическая стипендия установленного размера назначается и выплачивается в период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации

3.3. Назначение государственной академической стипендии производится приказом директора. Проект приказа подготавливает заместитель директора по УПР.

3.4. Государственная академическая стипендия назначаются приказом директора Училища и выплачиваются ежемесячно 25-го числа текущего месяца.

3.5.1. Обучающимся, осваивающим образовательные программы подготовки специалистов среднего звена, государственная академическая стипендия назначается при соответствии следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

3.5.2. Студентам, осваивающим программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, государственная академическая стипендия назначается при отсутствии во время прохождения промежуточной аттестации оценки «неудовлетворительно» и академической задолженности.

3.5.3. Стипендия «За освоение рабочей профессии» назначается обучающимся очной формы обучения, не получающим государственную академическую стипендию:

- студентам, осваивающим программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Стипендия «за освоение рабочей профессии» выплачивается в размере, устанавливаемом постановлением Правительства Самарской области.

Стипендия «За освоение рабочей профессии» назначается обучающимся по итогам прохождения первой и последующих промежуточных аттестаций в

зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год при отсутствии во время прохождения промежуточной аттестации оценки «неудовлетворительно» и академической задолженности.

Выплата стипендии «За освоение рабочей профессии» обучающимся осуществляется один раз в месяц не позднее даты, установленной локальным актом Техникума.

3.6.1. Выплата государственной академической стипендии обучающимся, осваивающим образовательные программы подготовки специалистов среднего звена, прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности.

3.6.2. Выплата государственной академической стипендии обучающимся, осваивающим программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности.

Выплата стипендии «За освоение рабочей профессии» прекращается с первого числа месяца. Следующего за месяцем издания приказа об отчислении обучающегося.

3.7. Вопрос о назначении государственной академической стипендии студентам, принятым в порядке перевода из другого учебного заведения среднего профессионального образования, вышедшим из академического отпуска, восстановленным, рассматривается после очередной промежуточной аттестации.

3.8. В период прохождения студентами практики сохраняется назначенная им государственная академическая стипендия независимо от заработной платы, выплачиваемой по месту практики.

3.9. Нахождение в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты уже назначенной студенту государственной академической стипендии до срока очередной промежуточной аттестации, предусмотренной учебным планом Училища.

3.10. Выплата государственной академической стипендии прекращается с момента отчисления студента из образовательной организации.

3.11. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по причине временной нетрудоспособности, удостоверенной соответствующим документом лечебного учреждения, имеющего право выдачи больничных листов и другим уважительным причинам, подтвержденным необходимыми документами, стипендии не лишаются. После сдачи зачетов и экзаменов в индивидуальные сроки, установленные приказом директора училища, им назначается государственная академическая стипендия на общих основаниях с начала нового семестра.

3.12. Студентам, получившим удовлетворительные и неудовлетворительные оценки на экзаменах или по итогам промежуточной аттестации и пересдавшим экзамены и зачеты по этим предметам до окончания экзаменационного периода (установленного срока подведения итогов промежуточной аттестации), стипендия назначается на общих основаниях. Студентам, пересдавшим экзамены и зачеты после экзаменационного периода или подведения итогов, стипендия назначается с первого числа следующего месяца.

4. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии

4.1. Государственная социальная стипендия назначается категориям обучающихся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с даты представления документов, подтверждающих отнесение к одной из категорий. Для назначения социальной стипендии представляются следующие документы:

4.1.1. Студенты и слушатели - сироты; студенты и слушатели, оставшиеся без попечения родителей; студенты и слушатели - лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - документы, подтверждающие факт отсутствия попечения над ребенком единственного или обоих родителей (свидетельство о смерти одного или обоих родителей, решение суда о лишении родительских прав, распоряжение о направлении в учреждения на полное государственное обеспечение), или выписку из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки;

4.1.2. Студенты и слушатели - инвалиды с детства, инвалиды первой, второй групп - справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы;

4.1.3. Студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф,

вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне - заключение об установлении причинной связи заболевания с радиационным воздействием;

4.1.4. Студенты - инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы - справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы;

4.1.5. Студенты - ветераны боевых действий - удостоверение ветерана боевых действий;

4.1.6. Студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»-удостоверение, подтверждающее прохождение военной службы по контракту;

4.1.7. Студенты, получившие государственную социальную помощь - справку для получения государственной социальной стипендии.

4.2. Ответственным за формирование пакета документов для назначения государственной социальной стипендии студентам назначается заместитель директора по воспитательной работе. Документы, подтверждающие основание выплаты социальной стипендии, хранятся в Училище.

4.3. Назначение социальной стипендии производится приказом директора Училища, проект приказа подготавливает заместитель директора по УВР.

4.4. Выплата государственной социальной стипендии производится в срок 25-го числа текущего месяца.

4.5. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с момента:

- отчисления студента из образовательной организации;
- прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

4.6. Нахождение в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты уже назначенной студенту социальной стипендии с момента представления документов, дающих право на получение социальной стипендии и до даты прекращения действия документа, по которому стипендия была назначена.

5. Другие формы материальной поддержки студентов.

5.1. При наличии средств экономии стипендиального фонда может быть оказана единовременная материальная помощь в связи:

- со смертью родителей (законных представителей);
- с тяжелым материальным положением, в том числе связанное с последствиями стихийных бедствий;
- длительное заболевание, требующее дорогостоящего лечения. Подтвержденное соответствующими документами;
- регистрацией брака и рождения ребенка в семье;
- с наличием справки из органов социальной защиты населения;
- иных форс-мажорных обстоятельств.

5.2. Выплата материальной помощи осуществляется на основании личного заявления студента, ходатайства классного руководителя/мастера производственного обучения группы с предъявлением подтверждающих документов (свидетельство о смерти, справка о беременности, свидетельство о рождении ребенка, медицинское заключение о необходимости дорогостоящего лечения и т. д.) один раз в календарный год.

5.3. Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается педагогическим советом Училища.

5.4. Размер материальной помощи определяется решением директора Училища исходя из конкретной ситуации и оформляется приказом.

6. Порядок назначения поощрительных выплат студентам

6.1. В пределах стипендиального фонда за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, за активное и результативное участие в

мероприятиях, направленных на повышение имиджа ГБПОУ «Алексеевское профессиональное училище» и т.п., обучающимся училища может быть назначены поощрительные выплаты, не ограниченные верхним пределом.

6.2. Выдвижение обучающихся на поощрительные выплаты осуществляется по ходатайству руководителей групп (мастеров производственного обучения, классных руководителей). Поощрительные выплаты назначаются приказом по образовательному учреждению, размер выплат определяет директор.

6.3. За успешную сдачу нормативов и требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" и получение знака ГТО, обучающимся училища назначается единовременная поощрительная выплата:

- в размере академической стипендии при получении золотого знака ГТО
- в размере 75% академической стипендии при получении серебряного знака ГТО
- в размере 50 % академической стипендии при получении бронзового знака ГТО.