



«Утверждаю»

Директор ГБПОУ СО

«Алексеевский государственный техникум»

К. Ф. Демина

План работы службы медиации

ГБПОУ СО «Алексеевский государственный техникум»

на 2025 -2026 учебный год

Цель: содействие формированию благополучного, гуманного и безопасного пространства для полноценного развития и социализации студентов техникума, в том числе, при возникновении кризисных ситуаций и для социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций в молодёжной среде.

Задачи:

- Распространять среди участников образовательного процесса информацию о цивилизованных формах разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и др.).
- Обучать студентов и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности.
- Организация и проведение просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.
- Подготовка и проведение мероприятий по созданию и расширению информационного пространства о восстановительных технологиях.
- Снижение количества конфликтных ситуаций в техникуме через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений.

№ п/п	Содержание деятельности.	Срок проведения	Ответственный	Предполагаемый результат
I. Нормативно-правовое обеспечение деятельности				
1.	Изучение нормативно-правового обеспечения деятельности по работе служб медиации (примирения)	Сентябрь 2025г Май 2026 г	Администрация техникума, куратор службы медиации	Формирование папки нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность службы медиации
2	Информирование участников образовательного процесса (педагогов, родителей, студентов), первокурсников о цели и задачах службы медиации. Обновление материалов «уголка» медиации.	Сентябрь-октябрь 2025 г	Куратор службы медиации	Участники образовательного процесса проинформированы о деятельности службы медиации
3	Проведение рабочих заседаний студенческой службы медиации. Рабочие планёрки	1 раз в месяц по понедельникам	Куратор службы медиации	Корректировка планов, обсуждение рабочих моментов, совершенствовани навыков медиатора, выявление проблемных ситуаций. Подведение итогов рабочей недели.
4.	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности студенческой службы медиации.	В течение учебного года.	Куратор службы медиации	Изучение новых форм и методов работы, внедрение их в работу студенческой службы медиации техникума.
5.	Изучение информации по восстановительной медиации (новых форм работы со студентами, родителями, педагогами)	В течение учебного года (не реже 1 раза в три месяца)	Куратор службы медиации	Пополнение теоретических знаний, использование их в работе
6.	Утверждение состава службы медиации техникума	Сентябрь 2025	Директор	Приказ об утверждении состава службы медиации техникума
7.	Ведение регистрационного журнала конфликтных ситуаций в техникуме	В течение учебного года	Куратор службы медиации техникума	Учёт конфликтных ситуаций
II. Реализация восстановительных программ				
1	Сбор информации о конфликтных ситуациях, их анализ.	По мере возникновения	Студенческий актив службы медиации	Выбор типа восстановительной программы.

2.	Работа по программам примирения	По мере поступления случая в работу	Куратор службы медиации, студенты-медиаторы	Преодоление враждебности между сторонами в конфликтной ситуации.
3.	Консультирование законных представителей Консультации для студентов (сложности в общении, конфликты) - индивидуальные	По мере необходимости	Куратор службы примирения	Реабилитация участников конфликтной ситуации.
III. Организация работы студенческой службы медиации техникума				
1.	Реализация восстановительных программ студенческой службой медиации	По мере поступления случая в работу	Куратор службы медиации техникума	Преодоление враждебности между конфликтующими сторонами конфликтной ситуации
2.	Оформление и обновление стенда «Студенческая служба медиации»	Октябрь 2025 Раз в месяц	Актив студенческой службы медиации	Информирование студентов и педагогов о деятельности студенческой службы медиации, расширение знаний по этому направлению
3.	Подготовка и проведение Студенческой службой медиации цикла занятий для студентов 1 курса «Уроки общения»	Октябрь-январь	Актив студенческой службы медиации (ССМ) Куратор службы медиации	Самореализация актива ССМ, Снижение уровня конфликтности студентов 1 курса
4.	Рабочие заседания актива ССМ	1 раз в месяц	Куратор службы медиации	Корректировка плана работы, Повышение качества работы
5.	Подготовка и участие в мероприятиях по восстановительных технологиям	Декабрь 2025	Куратор службы медиации	Активизация деятельности ССМ
6.	Проведение игровых тренингов для студентов 1 курса: -Медиация через письма -Медиация «в аквариуме» -Как разрешать конфликтные ситуации. Работа участников службы медиации техникума по запросам классных руководителей и мастеров производственного обучения учебных групп.	Ноябрь Декабрь Февраль По запросам	Куратор службы медиации Актив ССМ	Самореализация актива ССМ Снижение уровня конфликтности в техникуме

7.	Консультирование родителей, законных представителей несовершеннолетних студентов «Трудные и критические периоды взросления», «Трудности в общении со сверстниками» и пр.	На родительских собраниях, По мере поступления заявок	Куратор службы медиации Педагог-психолог	Информирование родителей о деятельности ССМ, Оказание им помощи в случае конфликтов с детьми
8.	Обсуждение с администрацией техникума и педагогами результатов деятельности ССМ и путей улучшения результативности деятельности ССМ	1 раз в квартал	Зам.дир.по УВР Куратор службы медиации	Информирование участников образовательного процесса о деятельности ССМ, повышение результативности её деятельности
Просветительская деятельность				
1.	Организация рекламной деятельности о ССМ (разработка буклетов о деятельности службы медиации, информационных листовок и пр.)	В течение года	Актив ССМ	Информирование участников образовательного процесса о деятельности ССМ
2.	Обучение резерва подростков-медиаторов для работы в студенческой службе примирения	Январь (централизованно) (ноябрь, декабрь, апрель - готовим себе смену сами	Куратор службы медиации	Увеличение числа студентов, вовлечённых в деятельность ССМ
3.	Размещение информации о деятельности ССМ в соц.сетях и на сайте техникума	В течение года (не реже одного раза в месяц)	Куратор службы медиации	Информирование о деятельности ССМ техникума
Внутритехникумовское взаимодействие				
1.	Сотрудничество с советом профилактики	В течение года	Куратор службы медиации Члены службы ССМ	Профилактическая работа с обучающимися «группы риска», уменьшение количества конфликтных ситуаций
2.	Участие в конференциях, семинарах, совещаниях по профилю деятельности службы медиации, проводимых в техникуме, других организациях	В течение года	Куратор службы медиации	Повышение квалификации в сфере медиации
Экспертная деятельность				
1.	Подготовка отчёта, заключения о работе с конкретной ситуацией.	В течение года	Медиаторы ССМ	Подведение итогов работы
2.	Анализ деятельности службы медиации техникума (используем Журнал регистрации заявок,	Декабрь 2025, Июнь 2026	Куратор службы медиации, Педагог-психолог	Подведение итогов работы,

	исполнение заявок и запросов классных руководителей и пр.)			Корректировка планов на будущий год.
3	Анализ работы службы медиации техникума по опросу студентов - участников мероприятий службы.	Декабрь, июнь	Участники службы медиации (подготовить опросные материалы)	

Куратор службы медиации ГБПОУ СО

«Алексеевский государственный техникум»

Т. С. Косицына